

格尔木市市场监督管理局
2022年度部门决算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2022年度部门决算公开报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十、财政拨款支出情况表
- 十一、机关运行经费支出情况表
- 十二、政府采购支出情况表

第三部分 2022年度部门决算情况说明

- 一、收入支出总体情况说明

二、收入情况说明

三、支出情况说明

四、财政拨款收入支出总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出情况说明

七、财政拨款“三公”经费支出情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出情况说明

十、财政拨款支出情况说明

十一、机关运行经费支出情况说明

十二、政府采购支出情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、其他重要事项的情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

1、负责市场综合监督管理。贯彻执行国家、省州市有关市场监督管理的法律、法规、规章和方针、政策、规划；拟订相关规范性文件 and 措施，经批准后监督实施；完善行政执法与刑事司法衔接机制。组织实施质量强市战略、食品安全战略、品牌强市战略和标准化战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，依法保护消费者合法权益，营造诚实守信、公平竞争的市场环境和营商环境。

2、负责市场主体统一登记注册。开展各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作，并对其登记注册事项及经营活动进行监督管理。建立市场主体信用信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3、负责市场监管综合执法工作。整合和建设市场监管综合执法队伍，推动实行统一的市场监管。组织查处市场主体生产、经营、交易中的有关违法行为和案件，协查协办跨区域案件及大案要案、疑难案件。规范市场监管行政执法行为。

4、负责反垄断和价格监督统一执法工作。负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。组织开展市场价格行为监管工作，依法查处价格、收费违法案件；调查、认定和处理重大的不正当价格行为和案件；统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依法依授权对经

营者集中行为进行反垄断审查。

5、负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为；指导广告业发展，依法开展广告监督管理工作；依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为；保护经营者、消费者合法权益；组织查处侵犯消费者权益案件，指导消费者协会依法开展消费维权工作。

6、负责宏观质量发展和产（商）品质量安全监督管理。实施质量发展的规则及制度措施；统筹全市质量提升行动；落实质量联席会议工作制度；组织重大质量事故调查，组织实施缺陷产品召回制度；监督管理产品质量安全、仲裁检验、鉴定工作；依法开展产（商）品质量安全强制检验、风险监控、监督抽查工作，并依法查处制售假冒伪劣产（商）品的违法行为；负责产（商）品质量安全风险评估的管理工作；负责食品药品包装物监督管理工作；负责全市工业产品及食品相关产品生产许可证证后监管工作；负责纤维质量监督工作。监督管理产品防伪工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。

7、负责特种设备安全监督管理。负责特种设备安全监察、综合监管工作，对特种设备生产（设计、制造、安装、改造、维修）、经营、使用、检验检测等环节实施安全监督检查和环保标准、节能标准执行情况监管工作；负责对特种设备生产、经营、使用单位和检验、检测机构实施监督检查；监督管理特种设备检测检验人员、作业人员的资格资质。

8、负责食品药品安全监督管理综合协调。组织拟订全市食品

药品安全重大政策并组织实施。推动健全食品药品安全地方党政同责和跨部门、跨地区协调联动机制。负责食品药品安全应急体系建设，组织指导食品药品安全事故和突发事件的应对处置。落实食品药品安全重要信息直报制度。依法统一发布重大食品药品安全信息。承担市政府食品药品安全委员会日常工作。

9、负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费和餐饮服务全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品风险监测、安全监督抽检、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品监督管理工作；组织查处相关重大违法行为。组织实施有关问题食品的召回和处置；负责重大活动的食品安全保障。

10、负责知识产权保护和运用工作。贯彻国家知识产权战略纲要；实施强化知识产权保护和运用的政策和制度；组织实施保护商标、专利、原产地地理标志、国家地理标志等工作。组织实施知识产权中介服务发展与监管的政策措施，承担省知识产权局有关代办工作。负责知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。组织开展中国驰名商标、青海省著名商标、名牌产品和马德里国际商标的申报和保护工作。

11、负责计量监督管理工作。推行法定计量单位，执行国家计量制度。组织实施地方计量检定规程和计量技术规范，组织量值传递，负责计量检定测试的授权和制造、修理计量器具许可证的管理工作；监督管理计量器具，规范计量行为，组织实施计量检定，规范和监督商品量和市场计量行为；组织开展能源计量工

作。

12、负责标准化管理工作。宣传贯彻强制性、推荐性国家标准、行业标准、地方标准、团体标准。监督执行国家标准、行业标准、地方标准和团体标准。负责标准化管理和检验检测工作，规范检验检测市场和行为，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。鼓励企业实施企业产品与服务标准自我声明公开和监督制度。

13、负责认证认可监督管理工作。组织贯彻实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。规范检验检测市场和行为，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。依法对质量检验机构及相关社会中介组织进行监督管理；对管理体系认证、质量认证产品进行监督检查；指导企事业单位开展实验室认定、强制性产品认证、自愿性认证、有机产品等食品、农产品认证监管工作。

14、负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。组织实施药品、医疗器械经营、使用质量管理规范，负责对麻醉药品、精神药品、毒性药品、放射性药品经营、使用的监管；组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测工作；组织开展相关专项整治；贯彻落实国家检查制度，负责药品零售、医疗器械、化妆品经营单位的监督管理。

15、配合市委组织部开展小微企业、个体工商户、专业市场的党建工作。

16、完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

纳入2022年度决算编制范围的预算单位共计4个，具体包括：格尔木市市场监督管理局本级、格尔木市食品药品检验检测中心、格尔木市市场监督管理局信息中心、格尔木市质量技术监督检测中心。

内设机构13个，具体为：办公室、法规科、执法稽查科、信用监督管理科、市场秩序规范管理科、商标广告监督管理科、质量监督和标准化科、食品药品安全协调科、食品安全监督管理科、餐饮服务监督管理科、药品化妆品及医疗器械监督管理科、计量和认证与检验检测监管科、特种设备安全监察科。

第二部分 2022年度部门决算公开报表

（本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差）

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：格尔木市市场监督管理局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,457.46	一、一般公共服务支出	29	2,451.65
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	30	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	31	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	32	
五、事业收入	5		五、教育支出	33	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	34	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	35	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	36	479.26
	9		九、卫生健康支出	37	217.18
	10		十、节能环保支出	38	
	11		十一、城乡社区支出	39	146.40
	12		十二、农林水支出	40	
	13		十三、交通运输支出	41	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	42	
	15		十五、商业服务业等支出	43	
	16		十六、金融支出	44	
	17		十七、援助其他地区支出	45	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	46	
	19		十九、住房保障支出	47	176.50

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
	20		二十、粮油物资储备支出	48	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	49	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	50	
	23		二十三、其他支出	51	
	24		二十四、抗疫特别国债安排的支出	52	
本年收入合计	25	3,457.46	本年支出合计	53	3,470.98
使用非财政拨款结余	26		结余分配	54	
年初结转和结余	27	13.52	年末结转和结余	55	
总计	28	3,470.98	总计	56	3,470.98

收入决算表

公开02表

部门名称：格尔木市市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	3,457.46	3,457.46					
201	一般公共服务支出	2,438.13	2,438.13					
20138	市场监督管理事务	2,438.13	2,438.13					
2013801	行政运行	1,504.56	1,504.56					
2013804	市场主体管理	71.48	71.48					
2013808	信息化建设	7.00	7.00					
2013810	质量基础	11.00	11.00					
2013816	食品安全监管	42.50	42.50					
2013850	事业运行	659.39	659.39					
2013899	其他市场监督管理事务	142.20	142.20					
208	社会保障和就业支出	479.26	479.26					
20805	行政事业单位养老支出	479.26	479.26					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	169.58	169.58					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	85.36	85.36					
2080599	其他行政事业单位养老支出	224.32	224.32					
210	卫生健康支出	217.18	217.18					
21011	行政事业单位医疗	217.18	217.18					
2101101	行政单位医疗	58.78	58.78					
2101102	事业单位医疗	25.96	25.96					
2101103	公务员医疗补助	132.45	132.45					
212	城乡社区支出	146.40	146.40					
21203	城乡社区公共设施	106.40	106.40					
2120303	小城镇基础设施建设	106.40	106.40					
21299	其他城乡社区支出	40.00	40.00					

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
2129999	其他城乡社区支出	40.00	40.00					
221	住房保障支出	176.50	176.50					
22102	住房改革支出	176.50	176.50					
2210201	住房公积金	176.50	176.50					

支出决算表

公开03表

部门名称：格尔木市市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	3,470.98	3,036.89	434.09			
201	一般公共服务支出	2,451.65	2,163.95	287.70			
20138	市场监督管理事务	2,451.65	2,163.95	287.70			
2013801	行政运行	1,504.56	1,504.56				
2013804	市场主体管理	71.48		71.48			
2013805	市场秩序执法	13.52		13.52			
2013808	信息化建设	7.00		7.00			
2013810	质量基础	11.00		11.00			
2013816	食品安全监管	42.50		42.50			
2013850	事业运行	659.39	659.39				
2013899	其他市场监督管理事务	142.20		142.20			
208	社会保障和就业支出	479.26	479.26				
20805	行政事业单位养老支出	479.26	479.26				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	169.58	169.58				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	85.36	85.36				
2080599	其他行政事业单位养老支出	224.32	224.32				
210	卫生健康支出	217.18	217.18				
21011	行政事业单位医疗	217.18	217.18				
2101101	行政单位医疗	58.78	58.78				
2101102	事业单位医疗	25.96	25.96				
2101103	公务员医疗补助	132.45	132.45				
212	城乡社区支出	146.40		146.40			
21203	城乡社区公共设施	106.40		106.40			
2120303	小城镇基础设施建设	106.40		106.40			

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
21299	其他城乡社区支出	40.00		40.00			
2129999	其他城乡社区支出	40.00		40.00			
221	住房保障支出	176.50	176.50				
22102	住房改革支出	176.50	176.50				
2210201	住房公积金	176.50	176.50				

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：格尔木市市场监督管理局

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,457.46	一、一般公共服务支出	31	2,438.13	2,438.13		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	32				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	33				
	4		四、公共安全支出	34				
	5		五、教育支出	35				
	6		六、科学技术支出	36				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37				
	8		八、社会保障和就业支出	38	479.26	479.26		
	9		九、卫生健康支出	39	217.18	217.18		
	10		十、节能环保支出	40				
	11		十一、城乡社区支出	41	146.40	146.40		
	12		十二、农林水支出	42				
	13		十三、交通运输支出	43				
	14		十四、资源勘探信息等支出	44				
	15		十五、商业服务业等支出	45				
	16		十六、金融支出	46				
	17		十七、援助其他地区支出	47				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48				
	19		十九、住房保障支出	49	176.50	176.50		
	20		二十、粮油物资储备支出	50				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51				

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52				
	23		二十三、其他支出	53				
	24		二十四、抗疫特别国债安排的支出	54				
本年收入合计	25	3,457.46	本年支出合计	55	3,457.46	3,457.46		
年初财政拨款结转和结余	26		年末财政拨款结转和结余	56				
一般公共预算财政拨款	27			57				
政府性基金预算财政拨款	28			58				
国有资本经营预算财政拨款	29			59				
总计	30	3,457.46	总计	60	3,457.46	3,457.46		

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：格尔木市市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	3,457.46	3,036.89	420.58
201	一般公共服务支出	2,438.13	2,163.95	274.18
20138	市场监督管理事务	2,438.13	2,163.95	274.18
2013801	行政运行	1,504.56	1,504.56	
2013804	市场主体管理	71.48		71.48
2013808	信息化建设	7.00		7.00
2013810	质量基础	11.00		11.00
2013816	食品安全监管	42.50		42.50
2013850	事业运行	659.39	659.39	
2013899	其他市场监督管理事务	142.20		142.20
208	社会保障和就业支出	479.26	479.26	
20805	行政事业单位养老支出	479.26	479.26	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	169.58	169.58	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	85.36	85.36	
2080599	其他行政事业单位养老支出	224.32	224.32	
210	卫生健康支出	217.18	217.18	
21011	行政事业单位医疗	217.18	217.18	
2101101	行政单位医疗	58.78	58.78	
2101102	事业单位医疗	25.96	25.96	
2101103	公务员医疗补助	132.45	132.45	
212	城乡社区支出	146.40		146.40
21203	城乡社区公共设施	106.40		106.40
2120303	小城镇基础设施建设	106.40		106.40
21299	其他城乡社区支出	40.00		40.00

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
2129999	其他城乡社区支出	40.00		40.00
221	住房保障支出	176.50	176.50	
22102	住房改革支出	176.50	176.50	
2210201	住房公积金	176.50	176.50	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

部门名称：格尔木市市场监督管理局

金额单位：万元

科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	2,459.71	302	商品和服务支出	288.23	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	524.10	30201	办公费	33.24	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	768.29	30202	印刷费	37.84	30702	国外债务付息	
30103	奖金	358.96	30203	咨询费	3.00	310	资本性支出	10.32
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	133.94	30205	水费	4.92	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	169.58	30206	电费	5.82	31003	专用设备购置	10.12
30109	职业年金缴费	85.36	30207	邮电费	8.32	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	84.74	30208	取暖费	36.84	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	78.14	30209	物业管理费	17.62	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	24.86	30211	差旅费	7.17	31008	物资储备	
30113	住房公积金	176.50	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	18.56	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	55.25	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	278.63	30215	会议费	0.65	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	205.46	30217	公务接待费	1.74	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	8.57	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	16.33	30224	被装购置费	1.75	31022	无形资产购置	0.20
30305	生活补助	2.53	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	1.06	399	其他支出	
30307	医疗费补助	54.30	30227	委托业务费	3.38	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	19.28	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	11.42	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	67.05	39999	其他支出	

科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		2,738.33	公用经费合计					298.55

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开07表

部门名称：格尔木市市场监督管理局

金额单位：万元

“三公”经费预算数						“三公”经费决算数						会议 费	培训 费
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费		
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行维护 费				小计	公务用车购置 费	公务用车运行维护 费			
13.17		11.42		11.42	1.74	13.17		11.42		11.42	1.74	0.65	

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数（个）		因公出国（境）人数（人）	
公务用车购置数（辆）		公务用车保有量（辆）	20
国内公务接待批次（个）	15	国内公务接待人次（人）	118

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

部门名称：格尔木市市场监督管理局

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

备注：本部门无政府性基金预算财政拨款收入支出。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开09表

部门名称：格尔木市市场监督管理局

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

备注：本部门无国有资本经营预算财政拨款收入支出。

财政拨款支出情况表

公开10表

部门名称：格尔木市市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	3,457.46	3,036.89	420.58
201	一般公共服务支出	2,438.13	2,163.95	274.18
20138	市场监督管理事务	2,438.13	2,163.95	274.18
2013801	行政运行	1,504.56	1,504.56	
2013804	市场主体管理	71.48		71.48
2013808	信息化建设	7.00		7.00
2013810	质量基础	11.00		11.00
2013816	食品安全监管	42.50		42.50
2013850	事业运行	659.39	659.39	
2013899	其他市场监督管理事务	142.20		142.20
208	社会保障和就业支出	479.26	479.26	
20805	行政事业单位养老支出	479.26	479.26	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	169.58	169.58	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	85.36	85.36	
2080599	其他行政事业单位养老支出	224.32	224.32	
210	卫生健康支出	217.18	217.18	
21011	行政事业单位医疗	217.18	217.18	
2101101	行政单位医疗	58.78	58.78	
2101102	事业单位医疗	25.96	25.96	
2101103	公务员医疗补助	132.45	132.45	
212	城乡社区支出	146.40		146.40
21203	城乡社区公共设施	106.40		106.40
2120303	小城镇基础设施建设	106.40		106.40
21299	其他城乡社区支出	40.00		40.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
2129999	其他城乡社区支出	40.00		40.00
221	住房保障支出	176.50	176.50	
22102	住房改革支出	176.50	176.50	
2210201	住房公积金	176.50	176.50	

机关运行经费支出情况表

公开11表

部门名称：格尔木市市场监督管理局

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
经济分类编码	经济分类名称	
	合计	298.55
302	商品和服务支出	288.23
30201	办公费	33.24
30202	印刷费	37.84
30203	咨询费	3.00
30204	手续费	
30205	水费	4.92
30206	电费	5.82
30207	邮电费	8.32
30208	取暖费	36.84
30209	物业管理费	17.62
30211	差旅费	7.17
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	18.56
30214	租赁费	
30215	会议费	0.65
30216	培训费	
30217	公务接待费	1.74
30218	专用材料费	8.57
30224	被装购置费	1.75
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	1.06
30227	委托业务费	3.38
30228	工会经费	19.28
30229	福利费	

项目		机关运行经费支出决算
经济分类编码	经济分类名称	
30231	公务用车运行维护费	11.42
30239	其他交通费用	67.05
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	10.32
312	对企业补助	
399	其他支出	

政府采购支出情况表

公开12表

部门名称：格尔木市市场监督管理局

金额单位：万元

政府采购支出信息	行次	金额
（一）政府采购支出合计	1	
1. 政府采购货物支出	2	
2. 政府采购工程支出	3	
3. 政府采购服务支出	4	
（二）政府采购授予中小企业合同金额	5	
其中：授予小微企业合同金额	6	

备注：本部门无政府采购支出。

第三部分 2022年度部门决算情况说明

一、收入支出总体情况说明

2022年度收入、支出总计3,470.98万元，比上年收入、支出总计各减少178.70万元。主要原因是：专项项目资金减少及人员发生变动。其中：

（一）收入总计3,470.98万元，包括：

1. 一般公共预算财政拨款收入3,457.46万元，为本年度从本级财政部门取得的一般公共预算财政拨款。比上年减少93.62万元，下降2.64%，主要原因是专项项目资金减少。

2. 年初结转和结余13.52万元，为格尔木市市场监督管理局上年结转本年使用的食品药品协管补助资金等资金。

（二）支出总计3,470.98万元，包括：

1. 一般公共服务支出（类）2,451.65万元，占70.63%，主要用于格尔木市市场监督管理局及所属单位保障机构正常运转、开展公共管理活动所发生的基本支出和项目支出。比上年减少294.91万元，下降10.74%，主要原因是专项项目资金减少。

2. 社会保障和就业支出（类）479.26万元，占13.81%，主要用于格尔木市市场监督管理局及所属单位的人力资源和社会保障和管理事务、民政管理事务、行政事业单位养老、离退休人员经费、就业补助、抚恤、退役安置、社会福利等方面的支出。比上年减少36.83万元，下降7.14%，主要原因是人员发生变动。

3. 卫生健康支出（类）217.18万元，占6.26%，主要用于格尔木市市场监督管理局及所属单位的卫生健康管理事务、公立医院、基层医疗卫生机构、公共卫生、行政事业单位医疗等方面的

支出。比上年减少9.64万元，下降4.25%，主要原因是人员发生变动。

4. 城乡社区支出（类）146.40万元，占4.22%，主要用于格尔木市市场监督管理局及所属单位的城乡社区规划与管理、城乡社区公共设施、城乡社区环境卫生等方面的支出。比上年增加146.40万元，增长100.00%，主要原因是项目资金增加。

5. 住房保障支出（类）176.50万元，占5.08%，主要用于格尔木市市场监督管理局及所属单位的住房公积金、保障性安居工程、城乡社区住宅等方面的支出。比上年增加19.30万元，增长12.28%，主要原因是人员发生变动。

二、收入情况说明

本年收入合计3,457.46万元，其中：财政拨款收入3,457.46万元，占100.00%。

三、支出情况说明

本年支出合计3,470.98万元，其中：基本支出3,036.89万元，占87.49%；项目支出434.09万元，占12.51%。

四、财政拨款收入支出总体情况说明

2022年度财政拨款收入、支出总计3,457.46万元。比上年财政拨款收入、支出各减少94.19万元，下降2.65%。主要原因是专项项目资金减少及人员发生变动。

五、一般公共预算财政拨款支出情况说明

（一）一般公共预算支出总体情况。

2022年度一般公共预算支出3,457.46万元，占本年支出合计的99.61%。比上年减少94.19万元，下降2.65%。主要原因是专项项目资金减少。

（二）一般公共预算支出结构情况。

2022年度一般公共预算支出主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）2,438.13万元，占70.52%；社会保障和就业支出（类）479.26万元，占13.86%；卫生健康支出（类）217.18万元，占6.28%；城乡社区支出（类）146.40万元，占4.23%；住房保障支出（类）176.50万元，占5.10%。

（三）一般公共预算支出具体情况。

2022年度一般公共预算支出年初预算为3,201.82万元，支出决算为3,457.46万元，完成年初预算的107.98%。决算数大于预算数的主要原因是人员变动及专项业务费增加。其中：

1. 一般公共服务支出（类）

（1）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为1,475.09万元，支出决算为1,504.56万元，完成年初预算的102.00%。决算数大于预算数的主要原因是人员变动。

（2）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）。年初预算为71.50万元，支出决算为71.48万元，完成年初预算的99.97%。决算数小于预算数的主要原因是项目支出减少。

（3）市场监督管理事务（款）信息化建设（项）。年初预算为7.00万元，支出决算为7.00万元，完成年初预算的100.00%。

（4）市场监督管理事务（款）质量基础（项）。年初预算为11.00万元，支出决算为11.00万元，完成年初预算的100.00%。

(5) 市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预算为43.00万元，支出决算为42.50万元，完成年初预算的98.84%。决算数小于预算数的主要原因是项目支出减少。

(6) 市场监督管理事务（款）事业运行（项）。年初预算为590.19万元，支出决算为659.39万元，完成年初预算的111.73%。决算数大于预算数的主要原因是人员变动。

(7) 市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为145.49万元，支出决算为142.20万元，完成年初预算的97.74%。决算数小于预算数的主要原因是专项资金减少。

2. 社会保障和就业支出（类）

(1) 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为178.01万元，支出决算为169.58万元，完成年初预算的95.26%。决算数小于预算数的主要原因是人员变动。

(2) 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为89.00万元，支出决算为85.36万元，完成年初预算的95.91%。决算数小于预算数的主要原因是人员变动。

(3) 行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）。年初预算为193.74万元，支出决算为224.32万元，完成年初预算的115.78%。决算数大于预算数的主要原因是新增退休人员。

3. 卫生健康支出（类）

(1) 行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预

算为61.98万元，支出决算为58.78万元，完成年初预算的94.84%。决算数小于预算数的主要原因是人员变动。

(2) 行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为24.97万元，支出决算为25.96万元，完成年初预算的103.96%。决算数大于预算数的主要原因是人员变动。

(3) 行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为133.45万元，支出决算为132.45万元，完成年初预算的99.25%。决算数小于预算数的主要原因是人员变动。

4. 城乡社区支出（类）

(1) 城乡社区公共设施（款）小城镇基础设施建设（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为106.40万元。决算数大于预算数的主要原因是项目资金增加。

(2) 其他城乡社区支出（款）其他城乡社区支出（项）。年初预算为0.00万元，支出决算为40.00万元。决算数大于预算数的主要原因是项目资金增加。

5. 住房保障支出（类）

(1) 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为162.51万元，支出决算为176.50万元，完成年初预算的108.61%。决算数大于预算数的主要原因是人员变动。

六、一般公共预算财政拨款基本支出情况说明

2022年度一般公共预算基本支出3,036.89万元，其中：人员经费2,738.33万元，主要包括：公务员医疗补助缴费、退休费、机关事业单位基本养老保险缴费、生活补助、医疗费补助、绩效工资、住房公积金、抚恤金、奖金、职业年金缴费、基本工资、

津贴补贴、职工基本医疗保险缴费、其他工资福利支出、其他社会保障缴费；公用经费298.55万元，主要包括：委托业务费、公务用车运行维护费、维修（护）费、差旅费、邮电费、专用材料费、咨询费、电费、其他交通费用、劳务费、水费、被装购置费、物业管理费、工会经费、公务招待费、办公费、取暖费、会议费、印刷费、无形资产购置、专用设备购置。

七、财政拨款“三公”经费支出情况说明

（一）“三公”经费支出执行情况说明。

2022年度“三公”经费支出预算为21.68万元，支出决算为13.17万元，完成预算的60.75%，其中：因公出国（境）费预算0.00万元，支出决算为0.00万元，完成预算的0.00%；公务用车购置及运行维护费预算12.92万元，支出决算为11.42万元，完成预算的88.39%；公务接待费预算8.76万元，支出决算为1.74万元，完成预算的19.86%。

（二）“三公”经费支出具体执行情况说明。

2022年度“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算0.00万元，占0.00%；公务用车购置及运行维护费支出决算11.42万元，占86.77%；公务接待费支出决算1.74万元，占13.23%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0.00万元。全年使用财政拨款安排格尔木市市场监督管理局因公出国（境）团组0个，0人次。

2. 公务用车购置及运行费支出11.42万元。其中：公务用车购置支出0.00万元，购置公务用车0辆；公务用车运行费支出11.42万元，公务用车保有量为20辆。

3. 公务接待费支出1.74万元（其中：全部为国内接待费）。其中：接待15批次，接待118人次。

（三）“三公”经费增减变化情况说明。

2022年度“三公”经费支出决算数比上年减少1.57万元，下降10.65%。其中：因公出国（境）费支出决算数比上年增加0.00万元，增长0.00%，主要原因是我单位无因公出国（境）费支出；公务用车购置及运行维护费支出决算数比上年减少0.93万元，下降7.53%，主要原因是我单位按照厉行节约的要求，节约成本；公务接待费支出决算数比上年减少0.65万元，下降27.20%。主要原因是我单位按照厉行节约的要求，节约成本。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

2022年度，本部门没有发生政府性基金预算财政拨款收入支出相关情况。

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出情况说明

2022年度，本部门没有发生国有资本经营预算财政拨款收入支出相关情况。

十、财政拨款支出情况说明

（一）财政拨款支出总体情况。

2022年度财政拨款支出3,457.46万元，占本年支出合计的99.61%。比上年减少94.19万元，下降2.65%。主要原因是专项项目资金减少及人员发生变动。

（二）财政拨款支出结构情况。

2022年度财政拨款支出主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）2,438.13万元，占70.52%；社会保障和就业支出（类）479.26万元，占13.86%；卫生健康支出（类）217.18万元，占6.28%；城乡社区支出（类）146.40万元，占4.23%；住房保障支出（类）176.50万元，占5.10%。

十一、机关运行经费支出情况说明

2022年度，机关运行经费支出298.55万元，比上年增加43.56万元，增长17.08%。主要原因是经费支出增加。

十二、政府采购支出情况说明

2022年度，本部门政府采购支出总额0.00万元，其中：政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0.00%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占政府采购授予中小企业合同金额的0.00%。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理开展及完成情况。

2022年度，财政部门批复我部门项目支出绩效项目7项，共涉及资金147.50万元。根据预算绩效管理要求，格尔木市市场监督管理局组织对2022年度7项部门项目支出开展了绩效自评，共涉及资金147.50万元，占部门项目支出预算总额的100.00%。绩效目标完成情况：良好。

（二）项目绩效自评结果。

格尔木市市场监督管理局在2022年度部门决算中反映“商事制度改革专项经费”、“智慧食安系统运行维护费用”、“市级商品、药品质量抽检专项业务费”等7个项目绩效自评结果。

1. 商事制度改革专项经费项目绩效自评综述：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分96分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为71.50万元，实际支出71.48万元，结转0.02万元，完成年度预算的99.97%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，规范市场准入制度，维护从商单位（人员）权益，整合窗口资源，按照“前台受理，后台审核，限时记事办结”的登记模式，在行政服务中心开辟自助服务区和帮办辅导区，强化“照”前指导服务，提供自助设备，将除个体工商户以外的企业设立、变更、注销登记以及备案等集中到一个窗口受理，为申请人提交登记申请前提供全方位便利化服务，实现同一事项无差别受理。持续做好全市市场准入主体和经济社会发展大局服务工作，保障并优化格尔木市营商环境。存在的主要问题：预算编制精细化水平仍有待提高。下一步改进措施：制定可量化的绩效目标、提高预算编制精准度。

2. 智慧食安系统运行维护费用项目绩效自评综述：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分98分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为7.00万元，实际支出7.00万元，结转0.00万元，完成年度预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，优化监管手段，提高执法水平，保障人民饮食健康，促进全市经济社会可持续发展，夯实全国文明城市创建和全面建成小康社会的良好社会秩序。存在的主要问题：预算编制精细化水平仍有待提高。下一步改进措施：制定可量化的绩

效目标、提高预算编制精准度。

3. 市级商品、药品质量抽检专项业务费项目绩效自评综述：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分98分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为6.00万元，实际支出6.00万元，结转0.00万元，完成年度预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，对全市投诉较多、与人民群众生命财产安全息息相关的重点商品开展监督抽查工作，检验产品质量是否合格，是否符合相关国家标准。市食品药品检验检测中心对本市110批次药品进行安全监督性抽样检验，并出具检验报告。通过检验结果对全市药品质量安全进行评价。存在的主要问题：预算编制精细化水平仍有待提高。下一步改进措施：制定可量化的绩效目标、提高预算编制精准度。

4. 量值溯源专项业务费项目绩效自评综述：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分98分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为5.00万元，实际支出5.00万元，结转0.00万元，完成年度预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，根据《2022年计量标准溯源计划》将压力表和压力变送器检定装置的计量标准、出租车计价器（使用）检定装置进行溯源，增强计量检测服务职能，继续推进计量惠民工作，抓好计量器具强制检定工作。2022年共检定天平98台，砝码28套，出租车计价器953台，大型衡器77、市场非自动衡器956台，压力表3818块，精密压力表16块，血压计102台，燃油加油机1053枪，合计7101（件），商品净含量计量检验4个批次。存在的主要问题：预算编制精细化水平仍有待提高。下一步改进措施：制定可量化的绩效目标、提高预算编制精准度。

5. 食品安全抽检监测经费项目绩效自评综述：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分96分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为33.00万元，实际支出32.50万元，结转0.50万元，完成年度预算的98.48%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，有效防控系统性、区域性和行业性食品安全风险隐患，倒逼食品生产经营者进一步落实食品安全主体责任，促进食品产业健康有序发展，增强人民群众的获得感、幸福感、安全感。存在的主要问题：预算编制精细化水平仍有待提高。下一步改进措施：制定可量化的绩效目标、提高预算编制精准度。

6. 食品安全信息公示经费项目绩效自评综述：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分98分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为10.00万元，实际支出10.00万元，结转0.00万元，完成年度预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，以风险分析为基础，结合食品生产经营者的食品类别、经营业态及生产经营规模、食品安全管理能力和监督管理记录情况，按照风险评价指标，划分食品生产经营者风险等级，并结合监管资源和监管能力，对食品生产经营者实施的不同程度的监督管理。存在的主要问题：预算编制精细化水平仍有待提高。下一步改进措施：制定可量化的绩效目标、提高预算编制精准度。

7. 卫生安全平安市场创建经费项目绩效自评综述：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分95分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为15.00万元，实际支出11.72万元，结转3.28万元，完成年度预算的78.13%。项目绩效目标完成

情况：通过项目实施，创城巩卫持续加力，层层召开动员部署会，制定实施方案，以集中约谈、现场督办等方式推动市场开办者主动落实主体责任，全力确保创城整治工作有序推进，全年共检查农贸（批发）市场100余次，约谈各市场开办者2次，集中约谈场内经营户70余人。疫情防控常态化推进，充分发挥市场监管职能职责，全面加强农贸市场、商场超市、药店、星级以下宾馆、冷链食品、餐饮业等重点领域疫情防控各项措施落实管。对照《格尔木市创城工作中的硬件短板问题单》，针对各集贸市场环境卫生“脏乱差”、硬件设施破损陈旧、占道经营、垃圾清扫不及时等问题，加大对市场硬件设施的投入力度，共更换创城宣传广告喷绘40余处，采购垃圾桶200套。先后4次开展环境卫生大扫除活动，督促全市3000余户经营户做好“门前五包”责任区及各自区域内的环境卫生整治工作，共出动300余人次进行大扫除，卫生环境得到了明显改善。存在的主要问题：预算编制精细化水平仍有待提高。下一步改进措施：设置可量化的绩效指标、提高预算编制精准度，健全绩效目标管理与预算安排有机结合的机制。

十四、其他重要事项的情况说明

国有资产占用情况。截至2022年12月31日，格尔木市市场监督管理局共有车辆20辆，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车2辆、执法执勤用车12辆、特种专业技术用车6辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单价100万元(含)以上设备0台。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

四、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

六、其他收入：除上述收入等以外的收入，包括未纳入预算的投资收益、捐赠收入、租金收入等，各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金填列在本项内。

七、使用非财政拨款结余：事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的资金。

八、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

九、住房保障支出住房改革支出（款）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金；按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴；按房改政策

规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）发放的用于购买住房的补贴。

十、结余分配：单位缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余：单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十三、项目支出：单位为完成特定行政任务或事业发展目标，在基本支出之外所发生的各项支出。

十四、经营支出：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十五、“三公”经费支出：单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费是指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费是指单位购置公务用车支出（含车辆购置税、牌照费）及公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费支出是指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十六、机关运行经费：行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费

用。